



รายการเอกสารที่ต้อง Upload เข้าสู่ระบบเพื่อประกอบการพิจารณาการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาอิสระ

รายการเอกสาร	แบบฟอร์ม สบน.
1. หนังสือแสดงความประสงค์	✓
2. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) ตีอากรแสตมป์ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ รับรองสำเนาถูกต้อง	✓
3. เอกสารของที่ปรึกษา	
3.1 สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีคนต่างด้าว)	
3.2 สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาแสดงผลการศึกษา (ทุกระดับการศึกษา)	
3.3 หนังสือรับรองคุณสมบัติการเป็นที่ปรึกษาอิสระ	✓
3.4 ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษา	✓
3.5 สำเนาใบประกอบวิชาชีพ เช่น ใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือ สถาปัตยกรรมควบคุม เป็นต้น	
3.6 สำเนาใบอนุญาตหรือเห็นชอบให้ที่ปรึกษาต่างด้าวสามารถประกอบอาชีพหรือ กิจการในประเทศไทยจากหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมาย - กรณีใบอนุญาตอื่นๆ นอกเหนือจาก ใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว แบบ ต.3 / ต.7	
3.7 สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงข้อมูล แล้วแต่กรณี เช่น สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาแสดงผลการศึกษา (เฉพาะที่เพิ่มเติม) เป็นต้น	
4. หนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานผู้ว่าจ้าง (กรณียื่นเอกสารตามข้อ 5)	
5. สำเนาสัญญาจ้างที่ปรึกษา สำเนาใบสั่งซื้อจ้างเกี่ยวกับการเป็นที่ปรึกษา โดยต้องเป็นโครงการที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ ระบุลักษณะงาน วัตถุประสงค์ และขอบเขตการดำเนินโครงการอย่างละเอียด บุคลากรที่ดำเนินโครงการ จำนวนคน-เดือน (Man-month) อัตราค่าจ้าง ระยะเวลาดำเนิน โครงการ และมูลค่าตามสัญญาจ้าง - กรณีสัญญาจ้างช่วง ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้รับจ้างให้ผู้รับจ้างช่วงใช้ผลงานดังกล่าว โดยมีการลงนามของทั้ง 2 ฝ่าย และประทับตรา (ถ้ามี) - กรณีสัญญาจ้างที่ร่วมกันทำหลายฝ่าย ต้องมีสำเนาสัญญาจ้างตลอดจนหนังสือระบุชื่อโครงการ ลักษณะงาน วัตถุประสงค์ และขอบเขตการดำเนินโครงการโดยละเอียดเฉพาะงานที่รับผิดชอบ ให้ชัดเจน	

หมายเหตุ : รายการเอกสารลำดับที่ 1 - 4 ให้ที่ปรึกษาอิสระรับรองความถูกต้องของเอกสารทุกหน้า